

## **NUOVE MODALITA' IN VIGORE DAL MAGGIO 2020**

### **DOMANDA ON LINE DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI DIPLOMA.**

Per l'ammissione all'esame di diploma, i candidati devono inviare tramite email alla UOC Scuole di Specializzazione Area sanitaria all'indirizzo [sportellospecialita@unipv.it](mailto:sportellospecialita@unipv.it), almeno 20 giorni prima della discussione del suddetto esame, i seguenti documenti:

**1. Domanda per l'ammissione all'esame di diploma** scaricabile dall'area riservata in questo modo:

- Dalla propria area riservata selezionare SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE;
- Selezionare CONSEGUIMENTO TITOLO – DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO – CONSEGUIMENTO TITOLO; selezionare la sessione unica (N.B. in caso di pregressa sospensione per maternità o malattia selezionare la sessione straordinaria) – proseguire la procedura cliccando AVANTI;
- Selezionare TESI GENERICA, inserire il titolo esatto della tesi e scegliere la lingua (ai sensi dell'art. 51 comma 13 del Regolamento per la formazione specialistica la tesi deve essere redatta in lingua italiana; per poter redigere la tesi in lingua straniera occorre presentare l'autorizzazione firmata dal Direttore); proseguire la procedura cliccando AVANTI fino a COMPLETA DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO;
- Cliccare su STAMPA DOMANDA e procedere al salvataggio del file della domanda per l'ammissione all'esame di diploma;
- Procedere al pagamento, mediante il sistema di pagamento elettronico PagoPa, delle spese per il conseguimento del titolo (spese per la stampa della pergamena inclusa marca da bollo virtuale su pergamena+ marca da bollo virtuale sulla domanda): all'interno della propria area riservata selezionare SEGRETERIA – PAGAMENTI – RIMBORSO SPESE PER CONSEGUIMENTO TITOLO.

Il sistema PagoPA permette di effettuare il pagamento mediante una delle seguenti opzioni:

- pagamento diretto (carte di credito o bonifici attraverso i canali dei PSP convenzionati);
- modalità differita, recandosi presso sportelli bancari, sportelli postali, home banking, punti SISAL, Lottomatica con l'avviso PagoPA stampabile dalla propria area riservata.



Servizio Post Laurea  
UOC Scuole di Specializzazione  
Area Sanitaria

- 2. Numero 1 copia di tesi firmata digitalmente dal Direttore della scuola/Presidente del Comitato ordinatore;** perché il Direttore/Presidente possa firmare digitalmente, il documento deve essergli inviato in formato PDF/A [per ottenere questo formato al momento del salvataggio seguire il percorso File-Salva con nome-Salva come pdf-cliccare su opzioni e flaggare Conforme a ISO 19005-1 (PDF/A)];
- 3. Dichiarazione firmata digitalmente dal Direttore/Presidente** dell'avvenuta consegna di numero 1 copia della tesi per la commissione dell'esame
- 4. EVENTUALE autorizzazione del Direttore/Presidente** a redigere la tesi in lingua straniera, anch'essa firmata digitalmente dal Direttore/Presidente

N.B. Non è previsto il relatore della tesi di diploma.

Le copertine della tesi devono recare la seguente dicitura a stampa:

<p><b>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA</b></p> <p><b>SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN _____</b></p> <p>Direttore Prof. _____</p> <p><b>TITOLO DELLA TESI</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>TESI DI _____</p> <p>MATR. N. _____</p> <p>ANNO ACCADEMICO ____ / ____</p>
---