

NUOVE MODALITA' IN VIGORE DAL MAGGIO 2020

DOMANDA ON LINE DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI DIPLOMA.

Per l'ammissione all'esame di diploma, i candidati devono inviare tramite email alla UOC Scuole di Specializzazione Area sanitaria all'indirizzo sportellospecialita@unipv.it, almeno 20 giorni prima della discussione del suddetto esame, i seguenti documenti:

1. Domanda per l'ammissione all'esame di diploma scaricabile dall'area riservata in questo modo:

- Dalla propria area riservata selezionare SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE;
- Selezionare CONSEGUIMENTO TITOLO – DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO – CONSEGUIMENTO TITOLO; selezionare la sessione unica (N.B. in caso di pregressa sospensione per maternità o malattia selezionare la sessione straordinaria) – proseguire la procedura cliccando AVANTI;
- Selezionare TESI GENERICA, inserire il titolo esatto della tesi e scegliere la lingua (ai sensi dell'art. 51 comma 13 del Regolamento per la formazione specialistica la tesi deve essere redatta in lingua italiana; per poter redigere la tesi in lingua straniera occorre presentare l'autorizzazione firmata dal Direttore); proseguire la procedura cliccando AVANTI fino a COMPLETA DOMANDA CONSEGUIMENTO TITOLO;
- Cliccare su STAMPA DOMANDA e procedere al salvataggio del file della domanda per l'ammissione all'esame di diploma;
- Procedere al pagamento, mediante il sistema di pagamento elettronico PagoPa, delle spese per il conseguimento del titolo (spese per la stampa della pergamena inclusa marca da bollo virtuale su pergamena+ marca da bollo virtuale sulla domanda): all'interno della propria area riservata selezionare SEGRETERIA – PAGAMENTI – RIMBORSO SPESE PER CONSEGUIMENTO TITOLO.

Il sistema PagoPA permette di effettuare il pagamento mediante una delle seguenti opzioni:

- pagamento diretto (carte di credito o bonifici attraverso i canali dei PSP convenzionati);
- modalità differita, recandosi presso sportelli bancari, sportelli postali, home banking, punti SISAL, Lottomatica con l'avviso PagoPA stampabile dalla propria area riservata.



Servizio Post Laurea
UOC Scuole di Specializzazione
Area Sanitaria

2. **Numero 1 copia di tesi firmata digitalmente dal Direttore della scuola/Presidente del Comitato ordinatore;** perché il Direttore/Presidente possa firmare digitalmente, il documento deve essergli inviato in formato PDF/A [per ottenere questo formato al momento del salvataggio seguire il percorso File-Salva con nome-Salva come pdf-cliccare su opzioni e flaggare Conforme a ISO 19005-1 (PDF/A)];
3. **Dichiarazione firmata digitalmente dal Direttore/Presidente** dell'avvenuta consegna di numero 1 copia della tesi per la commissione dell'esame
4. **EVENTUALE autorizzazione del Direttore/Presidente** a redigere la tesi in lingua straniera, anch'essa firmata digitalmente dal Direttore/Presidente

N.B. Non è previsto il relatore della tesi di diploma.

Le copertine della tesi devono recare la seguente dicitura a stampa:

<p>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA</p> <p>SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN _____</p> <p>Direttore Prof. _____</p> <p>TITOLO DELLA TESI</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>TESI DI _____</p> <p>MATR. N. _____</p> <p>ANNO ACCADEMICO ____ / ____</p>
