

NUOVE MODALITA' DI RILASCIO DEI CERTIFICATI IN VIGORE DAL 30/01/2018

Ai sensi della legge 183/2011 (art. 15) a partire dal 01/01/2012 i certificati prodotti dal Servizio Sanità non possono più essere presentati agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi. Nei rapporti con i suddetti è d'obbligo l'utilizzo dello strumento dell'autocertificazione.

Il processo di adeguamento normativo realizzato dall'Università di Pavia, anche in merito all'obbligo di apposizione dell'imposta di bollo, comporta quanto segue.

Il soggetto interessato al rilascio di un certificato potrà optare per una delle seguenti modalità di ritiro del medesimo:

1) l'interessato potrà presentarsi allo sportello, previo appuntamento preso scrivendo una email [all'indirizzo sportellospecialita@unipv.it](mailto:sportellospecialita@unipv.it) **munito del modulo di richiesta del certificato di specializzazione sotto riportato.** L'interessato (o persona delegata, munita di documento di identità, delega e fotocopia di un documento di identità del delegante) dovrà produrre **due marche da bollo da € 16,00**, una applicata sul modulo di richiesta, l'altra verrà apposta sul certificato al momento del rilascio dello stesso;

2) la seconda opzione prevede l'invio a domicilio del certificato, previo invio **del modulo di richiesta del certificato di specializzazione** tramite email all'indirizzo sportellospecialita@unipv.it, allegando pagamento tramite bonifico per un totale di € 36,00 intestato a:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o Banca Popolare di Sondrio - IBAN IT77 X 05696 11300 000007000X47 – SWIFT POSOIT22 – Causale:

Richiesta certificato

Per il rilascio infatti occorre produrre:

- 1) Euro 16,00 per la marca da bollo da applicare sul modulo di richiesta;
- 2) Euro 16,00 per la marca da bollo da apporre sul certificato;
- 3) Euro 4,00 per raccomandata con A/R

Il Servizio procederà alla spedizione del certificato richiesto.

NOTA: l'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di smarrimento.

RICHIESTA CERTIFICATO SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

Al Magnifico Rettore dell'Università
degli Studi di Pavia

BOLLO
€ 16,00

Il/la sottoscritto/a _____, C.F. _____
nato/a _____ (), il ___/___/_____, residente a _____ () in

via/v.le/p.zza _____, n. _____, CAP _____.

Recapito tel. _____/_____, e-mail _____

Tipologia utente:

Specializzando medico/non medico

Specializzato medico/non medico

CHIEDE IL RILASCIO DEL SEGUENTE CERTIFICATO

Scuola _____

Utilizzo:

- Ad uso estero;
- Ad uso privato;
- Ad uso giurisdizionale

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il dichiarante

(Firma per esteso e leggibile)

Il dichiarante dichiara di essere consapevole che al certificato, in caso di utilizzo sul territorio italiano, verrà apposta la frase "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi (art. 40, comma 2, D.P.R. 445/2000)" e che pertanto, ai sensi dell'art. 40, comma 1, D.P.R. 445/2000, il certificato potrà essere utilizzato soltanto nei rapporti tra privati. In caso di utilizzo all'estero, sul certificato verrà apposta la frase "Ai sensi dell'art. 40, D.P.R. 445/2000, il presente certificato è rilasciato solo per l'estero".

Il dichiarante

(Firma per esteso e leggibile)

In caso di presentazione della modulistica via email, l'interessato dovrà allegare, oltre a copia di un valido documento d'identità, copia del bonifico per l'assolvimento delle spese previste ai sensi di legge. - bonifico bancario intestato a:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA – SERVIZIO TESORERIA c/o UBI Banca - IBAN IT 38 H 03111
11300 000000046566 – SWIFT BLOPIT
22XXX – BIC POCIITM1EXXX – Causale: Richiesta certificato